

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга
«Пансион»
Протокол № 3 от 19.12.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор
И.А.Герболинская

Приказ № 239 от 27.12.2024

С учетом мнения родителей:
Протокол № 2 от 05.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

О платных дополнительных услугах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных дополнительных услугах (далее – Положение) регламентирует правила оказания платных дополнительных услуг (далее – дополнительные услуги) и разработано на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации № 14-ФЗ;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации № 145-ФЗ;
- Налогового кодекса Российской Федерации № 117-ФЗ;
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона о некоммерческих организациях № 7-ФЗ от 12.01.1996;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа МО от 28.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Письма Комитета по образованию от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0 «О направлении рекомендаций «По порядку привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц, предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности»;
- Устава ГБОУ прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга "Пансион" (далее – ОУ).

1.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее - ОУ) предоставляет

дополнительные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшение качества образовательного процесса в ОУ;
- привлечения в бюджет ОУ дополнительных финансовых средств.

1.3. Возможность оказания дополнительных услуг предусмотрена в уставе ОУ.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей (законных представителей) обучающихся).

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных услуг

2.1. Образовательное учреждение, в соответствии с Уставом, может оказывать следующие виды платных дополнительных услуг:

2.1.1.. Обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.2. Образовательные и развивающие услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство с обучающимися и воспитанниками другого образовательного учреждения;
- различные курсы (по подготовке к поступлению в учебные заведения, изучению иностранных языков);
- различные кружки (по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, вязанию, домоводству, танцам, рисованию и т.д.);
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетическому, научному, техническому и прикладному творчеству;
- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;
- создание групп по адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни (если ребенок не посещал дошкольные образовательные учреждения).

2.1.3. Профессиональная подготовка.

2.1.4. Другие сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к деятельности, финансируемой из средств бюджета:

- организация дополнительного питания;
- оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников (комплекс валеологических услуг, ЛФК, физиотерапия, создание различных секций, групп по укреплению здоровья: гимнастика, аэробика, ритмика,

катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

3. Порядок оказания платных дополнительных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

3.1.1. Рассчитать смету расходов на оказание платных услуг.

Администрация ОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно ОУ, утверждается руководителем ОУ. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.1.2. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами.

3.1.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ОУ, так и специалисты из других организаций.

3.1.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.1.5. Издать приказ руководителя ОУ об организации конкретных дополнительных услуг в ОУ, в котором определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский и административный состав.

3.1.6. Утвердить учебный план, учебную программу, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции.

3.1.7. Оформить договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

3.2. Дополнительные услуги предоставляются на основании договора, оформленного в простой письменной форме, заключенного между ОУ и заказчиком и содержащего следующие сведения:

- полное наименование ОУ, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика, его местонахождение или место жительства;
- права, обязанности и ответственность ОУ, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость дополнительных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной либо иной деятельности;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных услуг.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ОУ, другой – у заказчика.

3.4. Заказчики обязаны оплатить оказываемые дополнительные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. ОУ обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

3.6. ОУ по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

4.3. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в ОУ в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов на основании Инструкции Минфина СССР от 12.06.1981 № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним».

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели превышение дохода над расходами по итогам года признаётся прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. ОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на расчетном счете в ЕФХД и находится в полном распоряжении ОУ, расходуется им по своему усмотрению на цели развития ОУ на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;
- материальных и приравненных к ним затрат.

4.5. ОУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе.

4.6. Оплата дополнительных услуг потребителями производится путем перечисления денежных средств (наличных/безналичных) в безналичном порядке на счет Исполнителя.

Полученные финансовые средства являются собственностью ОУ и расходуются им самостоятельно.

5. Ответственность ОУ

5.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель ОУ вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.2. Руководитель ОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. ОУ обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т.ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

